

Le cahier d'acteur – mode d'emploi

Le cahier d'acteur est un exposé argumenté consistant en des prises de position, des expertises, des propositions portant sur le Financement des Transports Publics de Nîmes Métropole sur les sujets abordés dans le cadre des Etats Généraux.

Ce moyen d'expression est rédigé par des acteurs du débat tels que les associations d'usagers, les usagers, les contribuables, les collectifs d'associations ou d'élus, les organismes consulaires, les collectivités territoriales, salariés de l'entreprise exploitante etc.

Le cahier d'acteur est une contribution libre et volontaire, son contenu relève de la totale responsabilité de son auteur et n'engage que lui-même.

Pour être recevable par Nîmes Métropole, il faut toutefois que certaines règles soient respectées :

- L'auteur doit être clairement identifié
- Le cahier d'acteur n'a pas vocation à servir de relais d'un intérêt personnel ou de promotion personnelle
- Le cahier d'acteur s'inscrit uniquement dans le cadre des Etats Généraux, et répond aux données posées par le projet motivant le débat public
- Il rend compte d'observations, de propositions, d'un avis, d'une opinion
- Il est argumenté
- Il vise à l'enrichissement du débat
- Il doit respecter les règles élémentaires de correction et de bonne conduite et ne cède à aucune invective ou attaque personnelle. Les sites Internet auxquels renvoie le cahier d'acteur via des hyperliens doivent obéir aux mêmes règles
- Il respecte le cadre éditorial des cahiers d'acteurs

À réception de la contribution, Nîmes Métropole examine, sans juger du fond et de la pertinence des arguments développés, si celle-ci répond aux règles édictées ci-dessus. Après validation par Nîmes Métropole, la contribution est mise en page suivant la maquette commune à tous les cahiers d'acteur, choisie par Nîmes Métropole, tout en respectant autant que faire se peut les souhaits de l'acteur.

Le cahier se présente sous la forme d'un **feuillet de deux à quatre pages en format A4** quadrichromie, des photos et croquis peuvent y être intégrés. Le cahier d'acteur est alors mis en ligne sur le site internet de Nîmes Métropole. Il fera partie des contributions prises en compte dans la rédaction du compte rendu des Etats Généraux rédigé par Nîmes Métropole devant servir à éclairer la prise de décision sur les mesures qui seront mises en place pour pérenniser le service de transports publics de Nîmes Métropole en rendant soutenables ses coûts et en permettant les investissements qui assureront son avenir.



Le contenu d'un cahier d'acteur

- Le ou les noms de l'acteur, du groupe d'acteurs, Institution.
- Toutes les informations nécessaires au public pour identifier l'auteur et ses engagements,
- Un titre
- Le texte central de la contribution. Le texte peut comporter des "hors textes" ou "encadrés", destinés à préciser un aspect du sujet abordé. Ce choix serait d'ailleurs préférable car il donnerait au lecteur l'occasion d'entrer dans la lecture de façon plus diversifiée.
- Des photos, des cartes, des schémas ou des histogrammes...
- Une conclusion (ou une synthèse)
- Les coordonnées — "Contacts" — de l'acteur, institution ou groupe d'acteurs (adresse, site Internet, téléphone et télécopie, messagerie...)

Pour tout renseignement : dga-mobilite@nimes.fr

